



**AYUNTAMIENTO DE
RINCÓN DE SOTO**

P-2612500-E
Tfno. 941160013- Fax 941141564
26550 RINCÓN DE SOTO
(La Rioja)

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DEL
AYUNTAMIENTO DE RINCÓN DE SOTO EL DÍA VEINTIUNO DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL
NUEVE.-**

ASISTENTES:

ALCALDE PRESIDENTE:

D. RAÚL LLORENTE MENDIZÁBAL

SECRETARIO en funciones:

D. FERNANDO EZQUERRO MARIN

CONCEJALES:

**D. JESÚS MIGUEL MEDRANO GUTIÉRREZ
DOÑA YOLANDA GALÁN MARTÍNEZ
DOÑA ALICIA SAINZ SUBERO
D. CARLOS SÁENZ GARCÍA
DOÑA MARÍA FELICIDAD LORENZO GARCÍA
D. JOAQUÍN ARIAS MIRANDA
DOÑA MAITE FERNÁNDEZ PAREJO**

NO ASISTEN con excusa :

**D. JOSÉ LUIS JIMÉNEZ PÉREZ
DOÑA ESTELA CABEZON FERNÁNDEZ
D. GUILLERMO MARTINEZ PASCUAL**

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial, siendo las catorce horas y cinco minutos del día veintiuno de Septiembre de dos mil nueve, se reúnen en primera convocatoria los concejales que al margen se expresan, con objeto de celebrar sesión extraordinaria.

Asisten a esta sesión el Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento, D. Raúl Llorente Mendizábal y el Secretario en funciones del Ayuntamiento.

Comprobado que asisten en número suficiente para la válida constitución del Pleno del Ayuntamiento, el Sr. Alcalde declaró abierta la Sesión y se pasó a examinar los puntos incluidos en el Orden del Día.



**AYUNTAMIENTO DE
RINCÓN DE SOTO**

P-2612500-E

Tfno. 941160013- Fax 941141564

26550 RINCÓN DE SOTO

(La Rioja)

**1.- ADJUDICACION DEFINITIVA, SI PROCEDE, DE LAS OBRAS DENOMINADAS
“URBANIZACIÓN DE LA PLAZA DE LA IGLESIA.-**

Por la **Alcaldía Presidencia** de este **Ayuntamiento** se detectó la necesidad de realizar la contratación de las obras consistentes en la **“Urbanización de la Plaza de la Iglesia”**, por los motivos siguientes:

Porque este **Ayuntamiento** es competente, de acuerdo con lo establecido en el **artículo 25.2 d) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local**, en materia de **Ordenación**, gestión, ejecución y disciplina urbanística; promoción y gestión de viviendas; parque y jardines, pavimentación de vías públicas y urbanas y conservación de caminos y vías rurales.

Porque, asimismo, se ha constatado la necesidad de **urbanización de la Plaza de la Iglesia**, debido a la necesidad de contar con un vial en condiciones adecuadas tanto para el tráfico rodado como para el peatonal, mejorando la calidad de los espacios libre y generando unas zonas estacionales.

Dada la característica de la obra, por la misma Alcaldía se consideró como procedimiento más adecuado el procedimiento negociado con publicidad.

Con fecha **cinco de Noviembre de 2.008** se aprobó el **Proyecto de las Obras** citadas redactado por el **arquitecto municipal D. Julián Miranda Blanco**, con un presupuesto que ascendería a **368.100,95 Euros I.V.A excluido y 58.896,15 Euros de IVA** y efectuado el replanteo de la obra.

Con fecha **cinco de Junio de 2.009** se emitió **Informe de Intervención** sobre el porcentaje que supone la contratación en relación con los recursos ordinarios del presupuesto vigente , a los efectos de determinar el órgano competente para contratar.

Con fecha **cinco de Junio de 2.009** se emitió **Informe por Secretaría** sobre la **Legislación aplicable y el procedimiento** a seguir y el **órgano competente** para aprobar y adjudicar el contrato.

Con fecha **quince de Julio de 2.009** se redactó e incorporó al expediente el **Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares** definitivo que ha de regir la adjudicación del contrato.

Con fecha **siete de Julio de 2009** se acordó por el **Pleno** la aprobación del **expediente de contratación** mediante **procedimiento negociado con publicidad** de la obra consistente en **“Urbanización de la Plaza de la Iglesia”**, se aprobó el **Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares**, se autorizó el **gasto** y su **publicación en el BOR** y en el **Perfil de Contratante**.

Con fecha **catorce de Julio de 2009** se acordó por el **Pleno** la aprobación del **Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares definitivas**, después de que se procediera a una modificación del **Pliego** anteriormente aprobado.



**AYUNTAMIENTO DE
RINCÓN DE SOTO**

P-2612500-E
Tfno. 941160013- Fax 941141564
26550 RINCÓN DE SOTO
(La Rioja)

Reunida la **Mesa de Contratación**, el día **11 de Agosto de 2009**, se comprobó la **documentación administrativa** de las empresas que se habían presentado, invitando a todas las que obran en el expediente.

Reunida la **Mesa de Contratación**, los días **17 y 24 de Agosto de 2009**, se procedió a la apertura de los **sobres 1 y 3** y a su valoración y posteriormente, el día **24**, a la **apertura del sobre 2**, proponiendo la **Mesa a Construcción Egarfe, S.L.**, como la empresa que obtuvo mayor puntuación en el **procedimiento de adjudicación**.

Visto que con fecha **27 de Agosto de 2009**, el **Pleno** adjudicó **provisionalmente** a favor de la empresa **Construcciones Egarfe S.L.**, el contrato de **“Urbanización de la Plaza de la Iglesia”** por el precio de **276.075,71€Euros I.V.A. excluido**.

Visto que, la **adjudicación provisional** se notificó a todos los **candidatos** y se publicó en el **Perfil del Contratante del órgano de contratación** y en el **Boletín Oficial de La Rioja**.

Visto que asimismo, la **adjudicación provisional** se notificó al adjudicatario **Construcciones Egarfe S.L.**, requiriéndole para que presentara y constituyera la **garantía definitiva**, teniéndose en cuenta que el **plazo** para elevar a definitiva la **adjudicación provisional** es de **quince días**.

Visto que con fecha **7 de Septiembre de 2009**, el adjudicatario constituyó garantía definitiva por importe de **13.803,79 euros**.

Examinada la documentación que la acompaña, visto el **informe de Secretaría**, y de conformidad con lo establecido en la **Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público**,

Teniendo en cuenta lo dispuesto por la normativa vigente en **materia de contratación administrativa local**, el **Pleno de la Corporación**, por unanimidad en **votación ordinaria**

ACUERDA:

Primero.- Elevar a **definitiva** la **adjudicación provisional** del contrato de **“Urbanización Plaza de la Iglesia”** aprobada por **Acuerdo del Pleno** de fecha **27 de Agosto de 2009** y publicada en el en el **Perfil del Contratante del órgano de contratación** y en el **Boletín Oficial de la Rioja**, a favor de **Construcciones Egarfe S.L.**, por la cantidad de **276.075,71 Euros (DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SETENTA Y CINCO EUROS CON SETENTA Y UN CENTIMOS) I.V.A excluido**.

Segundo.- Disponer el gasto con cargo a los **Presupuestos Ordinarios de la Corporación**.

Tercero.- Notificar la **adjudicación definitiva** a los **candidatos** que **no han resultado adjudicatarios** y **autorizar la devolución de la garantía provisional por ellos prestada**.



**AYUNTAMIENTO DE
RINCÓN DE SOTO**

P-2612500-E

Tfno. 941160013- Fax 941141564

26550 RINCÓN DE SOTO

(La Rioja)

Cuarto.- Notificar a **Construcciones Egarfe S.L.**, adjudicatario del contrato, el presente **Acuerdo** y citarle para la **firma del contrato** que tendrá lugar en **Rincón de Soto**.

Quinto.- Publicar la **adjudicación definitiva** del contrato de **“Urbanización Plaza de la Iglesia”** en el **perfil del contratante**, y en el **Boletín Oficial de La Rioja** en plazo de **cuarenta y ocho días** a contar desde la fecha del **presente acuerdo**.

Sexto.- En el plazo de **15 días naturales** desde la notificación de la **adjudicación definitiva** el contratista presentará un **Plan de Seguridad y Salud** en el **Trabajo de la Obra**, ajustado al **Estudio de Seguridad y Salud Proyecto**, en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en estos. En dicho **Plan** se incluirán, en su caso, las propuestas de medidas alternativas de prevención que el **Contratista** proponga con la correspondiente justificación técnica, que no podrán implicar disminución del nivel de protección previsto en el Estudio.

El **Plan** será informado por el **Órgano de contratación** en el **plazo de cinco días naturales** sobre la procedencia de su aprobación. En todo caso, el plazo máximo para la **aprobación del Plan de Seguridad y salud en el trabajo** será de **un mes desde la firma del contrato**.

En el **plazo de 15 días** a contar desde la formalización del **contrato**, el contratista deberá presentar un **programa de trabajos** que será aprobado por el **Órgano de Contratación** y que desarrollará el presentado con su proposición y se incorporará al **contrato**. Este **Programa de trabajos** no podrá modificar ninguna de las **condiciones contractuales**.

Séptimo.- Comunicar los **datos básicos** del contrato al **Registro de Contratos del Sector Público**, de conformidad con lo dispuesto en el **artículo 308.3 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público**.

No habiendo más asuntos que tratar, siendo las catorce horas y diez minutos, el Sr. Alcalde-Presidente da por finalizado el acto ordenando la transcripción de la presente que se extiende en CUATRO folios, levantándose la sesión, de todo lo cual yo, como Secretario en funciones, DOY FE.-

Vº. Bº. EL ALCALDE,

EL SECRETARIO en funciones,

Fdo.: Raúl Llorente Mendizábal

Fdo.: Fernando Ezquerro Marín.